

MARIJINI OBROCI
Izvještaj revizora i
Godišnji financijski izvještaji
za godinu koja je završila
31. prosinca 2025.

Zagreb, veljača 2026.

S A D R Ź A J

I. IZJAVA O ODGOVORNOSTI ZAKONSKOG ZASTUPNIKA	1
II. IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA	2
III. GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI	5
1. Izvještaj o prihodima i rashodima	6
2. Bilanca	9
3. Bilješke uz godišnje finacijske izvještaje	13
3.1. Uvod	14
3.2. Računovodstvene politike	16
3.3. Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima	28
3.4. Bilješke uz Bilancu	32
3.5. Ostale informacije	34
3.6. Izdavanje godišnjih finacijskih izvještaja	35
IV. PRILOZI – GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI ZA JAVNU OBJAVU	36

IZJAVA O ODGOVORNOSTI ZAKONSKOG ZASTUPNIKA

Zakonski predstavnik je dužan osigurati da godišnji financijski izvještaji, za godinu koja je završila 31. prosinca 2025. godine, budu pripremljeni u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN, br. 121/14., 114/22.) tako da moraju pružiti objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije.

Temeljem provedenih analiza, zakonski predstavnik očekuje da Udruga ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Stoga, zakonski predstavnik je izradio godišnje financijske izvještaje sukladno pretpostavci neograničenosti vremena poslovanja Udruge.

Prilikom izrade godišnjih financijskih izvještaja, zakonski predstavnik je slijedilo sljedeće odrednice:

- objavljivanje računovodstvenih politika koje Udruga primjenjuje prilikom izrade godišnjih financijskih izvještaja,
- fer i objektivna procjena financijskog položaja i poslovanja Udruge, a sukladno danom okviru u računovodstvenim politikama,
- procjena mogućnosti nastavka neograničenog vremena poslovanja Udruge,
- temeljenje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja na načelu nastanka poslovnog događaja,
- primjena načela dosljednosti, odnosno prezentiranje i klasificiranje stavaka u godišnjim financijskim izvještajima jednako iz razdoblja u razdoblje,
- prikaz usporednih informacija za prethodno razdoblje,
- objava svakog značajnijeg odstupanja u godišnjim financijskim izvještajima u odnosu na zahtjeve iz Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, u bilješkama uz godišnje financijske izvještaje.

Osim navedenog, zakonski predstavnik je odgovoran za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje s prihvatljivom točnošću prikazuju financijski položaj i poslovanje Udruge, kao i njegovu usklađenost sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija. Zakonski predstavnik je odgovoran i za čuvanje imovine Udruge, odnosno za poduzimanje opravdanih mjera koje će spriječiti i otkriti prijevare i ostale nezakonitosti.

Potpis u ime Udruge Marijini obroci

Katarina Zarinkijević

Katarina Zarinkijević



Izdano: 23. veljače 2026. godine

**Udruga „MARIJINI OBROCI“
Zagreb, Hrvatska**

ČLANOVIMA

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Izveštaj o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Sukladno zahtjevu (Ugovoru), obavili smo reviziju priloženih financijskih izvještaja Udruge MARIJINI OBROCI, prikazanih na stranicama 6 do 12 ovog izvještaja. Izvještaji uključuju bilancu na dan 31. prosinca 2025. godine (BIL-NPF), izvještaj o prihodima i rashodima (PR-RAS-NPF), za tada završenu godinu, te sažetak značajnih računovodstvenih politika i ostalih bilješki s objašnjenjem koje su dane u nastavku.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Udruge na dan 31. prosinca 2025. i njezinu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14., 114/22.).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja. Neovisni smo od Udruge MARIJINI OBROCI u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost neprofitne organizacije za godišnje financijske izvještaje

Zakonski zastupnik Udruge odgovoran je za sastavljanje i fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja sastavljenih u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, zakonski zastupnik Udruge MARIJINI OBROCI je odgovoran za procjenjivanje sposobnosti Udruge da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako zakonski zastupnik Udruge ili namjerava likvidirati Udrugu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje Udruge su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Udruga.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

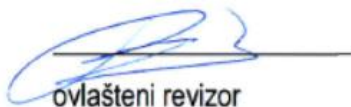
- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Udruge.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorio zakonski zastupnik Udruge.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi zakonski zastupnik Udruge i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Udruge da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju revizora na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Udruga prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i pitanja u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Direktor:

Tomislav Jelović


ovlašteni revizor **PERFECTUS**
REVIZIJA d.o.o.
za poslove revizije i porezno savjetovanje
ZAGREB

Zagreb, 23. veljače 2026.

Perfectus Revizija d.o.o.
Pohorska 2A, Zagreb

III.

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI **za godinu koja je završila 31. prosinca 2025.**

Redni broj	POZICIJA	AOP	Bilješka	2024.	2025.
0	1	2	3	4	5
PRIHODI					
1.	3 PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	1.	2.571.360,93	3.305.505,18
2.	31 Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (3 do 4)	002		0,00	0,00
3.	3111 Prihodi od prodaje roba	003			
4.	3112 Prihodi od pružanja usluga	004			
5.	32 Prihodi od članarina i članskih doprinosa (6 do 7)	005		0,00	0,00
6.	3211 Članarine	006			
7.	3212 Članski doprinosi	007			
8.	33 Prihodi po posebnim propisima (9 do 10)	008		0,00	0,00
9.	3311 Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			
10.	3312 Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010			
11.	34 Prihodi od imovine (12+21)	011		1,76	13,97
12.	341 Prihodi od financijske imovine (13 do 20)	012		1,76	13,97
13.	3411 Prihodi od kamata za dane zajmove	013			
14.	3412 Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			
15.	3413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015		1,76	2,07
16.	3414 Prihodi od zateznih kamata	016			
17.	3415 Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017		0,00	11,90
18.	3416 Prihodi od dividendi	018			
19.	3417 Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih fin. institucija po posebnim propisima	019			
20.	3418 Ostali prihodi od financijske imovine	020			
21.	342 Prihodi od nefinancijske imovine (22 do 23)	021		0,00	0,00
22.	3421 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			
23.	3422 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			
24.	35 Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024		2.571.359,17	3.305.491,21
25.	351 Prihodi od donacija iz proračuna (26 do 29)	025		6.480,00	9.067,70
26.	3511 Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			
27.	3512 Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027		6.480,00	9.067,70
28.	3513 Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			
29.	3514 Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (reg.) sam. za EU projekte	029			
30.	352 Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP031+032)	030		0,00	0,00
31.	3521 Prihodi od inozemnih i međunarodnih organizacija	031			
32.	3522 Prihodi od institucija i tijela EU	032			
33.	353 Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033		504.082,42	474.497,39
34.	3531 Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034		504.082,42	474.497,39
35.	3532 Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			
36.	354 Prihodi od građana i kućanstava	036		2.060.796,75	2.821.926,12
37.	355 Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037		0,00	0,00
38.	3551 Ostali prihodi od donacija	038			
39.	3552 Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			
40.	36 Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040		0,00	0,00
41.	361 Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041		0,00	0,00
42.	3611 Prihodi od naknade šteta	042			
43.	3612 Prihod od refundacija	043			
44.	362 Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044			
45.	363 Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045		0,00	0,00
46.	3631 Otpis obveza	046			
47.	3632 Naplaćena otpisana potraživanja	047			
48.	3633 Ostali nespomenuti prihodi	048			
49.	37 Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049		0,00	0,00
50.	3711 Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050			
51.	3712 Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			
52.	3713 Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			
53.	3714 Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			
RASHODI					
54.	4 RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	2.	2.551.773,39	3.327.448,48
55.	41 Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055		69.488,42	99.970,08
56.	411 Plaće (AOP 057 do 060)	056		48.118,08	72.978,56
57.	4111 Plaće za redovan rad	057		48.118,08	72.978,56
58.	4112 Plaće u naravi	058			
59.	4113 Plaće za prekovremeni rad	059			
60.	4114 Plaće za posebne uvjete rada	060			

Redni broj	POZICIJA	AOP	Bilješka	2024.	2025.
0	1	2	3	4	5
61.	412 Ostali rashodi za radnike	061		14.298,68	14.950,10
62.	413 Doprinosi na plaće (AOP 063 DO 066)	062		7.071,66	12.041,42
63.	4131 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063		7.071,66	12.041,42
64.	4132 Doprinosi za zapošljavanje	064			
65.	4133 Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			
66.	4134 Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			
67.	42 Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067		36.602,39	42.659,06
68.	421 Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068		4.574,20	789,33
69.	4211 Službena putovanja	069		4.574,20	789,33
70.	4212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070			
71.	4213 Stručno usavršavanje radnika	071			
72.	422 Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (73 do 76)	072		0,00	0,00
73.	4221 Naknade za obavljanje aktivnosti	073			
74.	4222 Naknade troškova službenih putovanja	074			
75.	4223 Naknade ostalih troškova	075			
76.	4224 Ostale naknade	076			
77.	423 Naknade volonterima (078 do 081)	077		1.309,82	0,00
78.	4231 Naknade za obavljanje djelatnosti	078		1.309,82	0,00
79.	4232 Naknade troškova službenih putovanja	079			
80.	4233 Naknade ostalih troškova	080			
81.	4234 Ostale naknade	081			
82.	424 Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (83 do 86)	082		0,00	5.572,29
83.	4241 Naknade za obavljanje aktivnosti	083		0,00	3.016,32
84.	4242 Naknade troškova službenih putovanja	084			
85.	4243 Naknade ostalih troškova	085			
86.	4244 Ostale naknade	086		0,00	2.555,97
87.	425 Rashodi za usluge (88 do 96)	087		27.305,34	35.132,98
88.	4251 Usluge telefona, pošte i prijevoza	088		2.044,18	3.021,89
89.	4252 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089			
90.	4253 Usluge promidžbe i informiranja	090		19.820,37	25.727,85
91.	4254 Komunalne usluge	091		579,80	649,87
92.	4255 Zakupnine i najamnine	092		2.307,63	1.418,85
93.	4256 Zdravstvene i veterinarske usluge	093			
94.	4257 Intelektualne i osobne usluge	094		1.875,00	3.846,32
95.	4258 Računalne usluge	095			
96.	4259 Ostale usluge	096		678,36	468,20
97.	426 Rashodi za materijal i energiju (98 do 101)	097		2.074,34	598,75
98.	4261 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098		100,75	75,00
99.	4262 Materijal i sirovine	099			
100.	4263 Energija	100		603,62	523,75
101.	4264 Sitan inventar i auto gume	101		1.369,97	0,00
102.	429 Ostali nespomenuti materijalni rashodi (103 do 107)	102		1.338,69	565,71
103.	4291 Premije osiguranja	103		0,00	285,09
104.	4292 Reprezentacija	104		1.338,69	0,00
105.	4293 Članarine	105			
106.	4294 Kotizacije	106		0,00	39,00
107.	4295 Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107		0,00	241,62
108.	43 Rashodi amortizacije	108			
109.	44 Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109		12.582,58	14.737,34
110.	441 Kamate za izdane vrijednosne papire	110			
111.	442 Kamate za primljene kredite i zajmove (112 do 114)	111		0,00	0,00
112.	4421 Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			
113.	4422 Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			
114.	4423 Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			
115.	443 Ostali financijski rashodi (116 do 119)	115		12.582,58	14.737,34
116.	4431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116		12.398,20	14.737,34
117.	4432 Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117		184,38	0,00
118.	4433 Zatezne kamate	118			
119.	4434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	119			
120.	45 Donacije (red. br. 121+125)	120		2.433.100,00	3.170.082,00
121.	451 Tekuće donacije (122 do 124)	121		3.100,00	82,00
122.	4511 Tekuće donacije	122		3.100,00	82,00
123.	4512 Stipendije	123			
124.	4513 Tekuće donacije iz EU sredstava	124			

Redni broj	P O Z I C I J A		AOP	Bilješka	2024.	2025.
0	1		2	3	4	5
125.	452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125		2.430.000,00	3.170.000,00
126.	4521	Kapitalne donacije	126		2.430.000,00	3.170.000,00
127.	4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			
128.	46	Ostali rashodi (red. br. 129+134)	128		0,00	0,00
129.	461	Kazne, penali i naknade štete (130 do 133)	129		0,00	0,00
130.	4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			
131.	4612	Penali, ležarine i drugo	131			
132.	4613	Naknade šteta radnicima	132			
133.	4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			
134.	462	Ostali nespomenuti rashodi (135 do 138)	134		0,00	0,00
135.	4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			
136.	4622	Otpisana potraživanja	136			
137.	4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137			
138.	4624	Ostali nespomenuti rashodi	138			
139.	47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139		0,00	0,00
140.	4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140			
141.	4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			
142.	4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			
143.	4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povetanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			
144.		Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			
145.		Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			
146.		Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146		0,00	0,00
147.		Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (red. br. 144-145)	147		0,00	0,00
148.		UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148		2.551.773,39	3.327.448,48
149.		VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	3.	19.587,54	0,00
150.		MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150		0,00	21.943,30
151.	5221	Višak prihoda – preneseni	151		41.836,07	61.423,61
152.	5222	Manjak prihoda – preneseni	152			
153.		Obveze poreza na dobit po obračunu	153			
154.		Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154		61.423,61	39.480,31
155.		Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155			
DODATNI PODACI						
156.	11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156		45.068,95	65.013,43
157.		Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157		2.591.426,03	3.320.072,33
158.		Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158		2.571.481,55	3.337.028,97
159.	11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159		65.013,43	48.056,79
160.		Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160		2	4
161.		Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161		3	4
162.		Broj volontera	162		1.983	1.990
163.		Broj sati volontiranja	163		24.800	25.000
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVO DUGOTRAJNU IMOVINU						
164.	051	Građevinski objekti u pripremi	164		0	0
165.	052	Postrojenja i oprema u pripremi	165			
166.	053	Prijevozna sredstva u pripremi	166			
167.	054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167			
168.	055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			
169.	056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169			
Opis stavke					Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja
170.	Stanje zaliha		170			
171.	Kontrolni zbroj (red. br. 160 do 170)		171		26.788	26.998

Redni broj	POZICIJA	AOP	Bilješka	31.12.2024.	31.12.2025.
0	1	2	3	4	5
	IMOVINA				
1.	IMOVINA (red. br. 2+74)	001		65.013,43	48.056,79
2.	0 Nefinancijska imovina (red. br. 3+18+47+51+55+64)	002	1.	0,00	0,00
3.	01 Ne proizvedena dugotrajna imovina (red. br. 4+8-17)	003		0,00	0,00
4.	011 Materijalna imovina – prirodna bogatstva (5 do 7)	004		0,00	0,00
5.	0111 Zemljište	005			
6.	0112 Rudna bogatstva	006			
7.	0113 Ostala prirodna materijalna imovina	007			
8.	012 Nematerijalna imovina (9 do 16)	008		0,00	0,00
9.	0121 Patenti	009			
10.	0122 Koncesije	010			
11.	0123 Licence	011			
12.	0124 Ostala prava	012			
13.	0125 Goodwill	013			
14.	0126 Osnivački izdaci	014			
15.	0127 Izdaci za razvoj	015			
16.	0128 Ostala nematerijalna imovina	016			
17.	019 Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	017			
18.	02 Proizvedena dugotrajna imovina (red. br. 19+23+31+34+39+42-46)	018		0,00	0,00
19.	021 Građevinski objekti (20 do 22)	019		0,00	0,00
20.	0211 Stambeni objekti	020			
21.	0212 Poslovni objekti	021			
22.	0213 Ostali građevinski objekti	022			
23.	022 Postrojenja i oprema (24 do 30)	023		0,00	0,00
24.	0221 Uredska oprema i namještaj	024			
25.	0222 Komunikacijska oprema	025			
26.	0223 Oprema za održavanje i zaštitu	026			
27.	0224 Medicinska i laboratorijska oprema	027			
28.	0225 Instrumenti, uređaji i strojevi	028			
29.	0226 Sportska i glazbena oprema	029			
30.	0227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030			
31.	023 Prijevozna sredstva (32 do 33)	031		0,00	0,00
32.	0231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032			
33.	0232 Ostala prijevozna sredstva	033			
34.	024 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (35 do 38)	034		0,00	0,00
35.	0241 Knjige u knjižnicama	035			
36.	0242 Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			
37.	0243 Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			
38.	0244 Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			
39.	025 Višegodišnji nasadi i osnovno stado (40 do 41)	039		0,00	0,00
40.	0251 Višegodišnji nasadi	040			
41.	0252 Osnovno stado	041			
42.	026 Nematerijalna proizvedena imovina (43 do 45)	042		0,00	0,00
43.	0261 Ulaganja u računalne programe	043			
44.	0262 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			
45.	0263 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			
46.	029 Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046			
47.	03 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (red. br. 48)	047		0,00	0,00
48.	031 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (49 do 50)	048		0,00	0,00
49.	0311 Plemeniti metali i drago kamenje	049			
50.	0312 Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			
51.	04 Sitni inventar (red. br. 52+53-54)	051		0,00	0,00
52.	041 Zalihe sitnog inventara	052			
53.	042 Sitni inventar u uporabi	053			
54.	049 Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054			
55.	05 Nefinancijska imovina u pripremi (red. br. 56+57+58+59+62)	055		0,00	0,00
56.	051 Građevinski objekti u pripremi	056			
57.	052 Postrojenja i oprema u pripremi	057			
58.	053 Prijevozna sredstva u pripremi	058			
59.	054 Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (60 do 61)	059		0,00	0,00
60.	0541 Višegodišnji nasadi u pripremi	060			
61.	0542 Osnovno stado u pripremi	061			
62.	055 Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			

Redni broj	POZICIJA	AOP	Bilješka	31.12.2024.	31.12.2025.
0	1	2	3	4	5
63.	056 Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			
64.	06 Proizvedena kratkotrajna imovina (red. br. 65+70+73)	064		0,00	0,00
65.	061 Zalihe za obavljanje djelatnosti (66 do 69)	065		0,00	0,00
66.	0611 Zalihe za preraspodjelu drugima	066			
67.	0612 Zalihe materijala za redovne potrebe	067			
68.	0613 Zalihe rezervnih dijelova	068			
69.	0614 Zalihe materijala za posebne potrebe	069			
70.	062 Proizvodnja i proizvodi (71 do 72)	070		0,00	0,00
71.	0621 Proizvodnja u tijeku	071			
72.	0622 Gotovi proizvodi	072			
73.	063 Roba za daljnju prodaju	073			
74.	1 Financijska imovina (red. br. 75+83+100+105+125+133+142)	074		65.013,43	48.056,79
75.	11 Novac u banci i blagajni (red. br. 76+80+81+82)	075		65.013,43	48.056,79
76.	111 Novac u banci (77 do 79)	076		65.013,43	48.056,79
77.	1111 Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077		65.013,43	48.056,79
78.	1112 Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			
79.	1113 Prijelazni račun	079			
80.	112 Izdvojena novčana sredstva	080			
81.	113 Novac u blagajni	081			
82.	114 Vrijednosnice u blagajni	082			
83.	12 Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (red. br. 84+87+88+89+95)	083		0,00	0,00
84.	121 Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (85 do 86)	084		0,00	0,00
85.	1211 Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			
86.	1212 Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			
87.	122 Jamčevni polozi	087			
88.	123 Potraživanja od radnika	088			
89.	124 Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (90 do 94)	089		0,00	0,00
90.	1241 Potraživanje za više plaćene poreze	090			
91.	1242 Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			
92.	1243 Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			
93.	1244 Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			
94.	1245 Potraživanja za više plaćene doprinose	094			
95.	129 Ostala potraživanja (96 do 99)	095		0,00	0,00
96.	1291 Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			
97.	1292 Potraživanja za naknade štete	097			
98.	1293 Potraživanja za predujmove	098			
99.	1294 Ostala nespomenuta potraživanja	099			
100.	13 Zajmovi (red. br. 101+102+103-104)	100		0,00	0,00
101.	131 Zajmovi građanima i kućanstvima	101			
102.	132 Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			
103.	133 Zajmovi ostalim subjektima	103			
104.	139 Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			
105.	14 Vrijednosni papiri (red. br. 106+109+112+115+118+121-124)	105		0,00	0,00
106.	141 Čekovi (107 do 108)	106		0,00	0,00
107.	1411 Čekovi-tuzemni	107			
108.	1412 Čekovi-inozemni	108			
109.	142 Komercijalni i blagajnički zapisi (110 do 111)	109		0,00	0,00
110.	1421 Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			
111.	1422 Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			
112.	143 Mjenice (113 do 114)	112		0,00	0,00
113.	1431 Mjenice – tuzemne	113			
114.	1432 Mjenice – inozemne	114			
115.	144 Obveznice (116 do 117)	115		0,00	0,00
116.	1441 Obveznice – tuzemne	116			
117.	1442 Obveznice – inozemne	117			
118.	145 Opcije i drugi financijski derivati (119 do 120)	118		0,00	0,00
119.	1451 Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			
120.	1452 Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			
121.	146 Ostali vrijednosni papiri (122 do 123)	121		0,00	0,00
122.	1461 Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			
123.	1462 Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			
124.	149 Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			
125.	15 Dionice i udjeli u glavnici (red. br. 126+129-132)	125		0,00	0,00

Redni broj	POZICIJA		AOP	Bilješka	31.12.2024.	31.12.2025.
0	1		2	3	4	5
126.	151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (127 do 128)	126		0,00	0,00
127.	1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			
128.	1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			
129.	152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (130 do 131)	129		0,00	0,00
130.	1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			
131.	1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			
132.	159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			
133.	16	Potraživanja za prihode (red. br. 134+135+136+137+140-141)	133		0,00	0,00
134.	161	Potraživanja od kupaca	134			
135.	162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			
136.	163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			
137.	164	Potraživanja za prihode od imovine (138 do 139)	137		0,00	0,00
138.	1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			
139.	1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			
140.	165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			
141.	169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			
142.	19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (red. br. 143+144)	142		0,00	0,00
143.	191	Rashodi budućih razdoblja	143			
144.	192	Nedospjela naplata prihoda	144			
OBVEZE I VLASTITI IZVORI						
145.	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (red. br. 146+195)		145		65.013,43	48.056,79
146.	2	Obveze (red. br. 147+174+182+190)	146	2.	3.589,82	8.576,48
147.	24	Obveze za rashode (red. br. 148+156+164+168+169+170)	147		3.589,82	8.576,48
148.	241	Obveze za radnike (149 do 155)	148		3.306,12	8.139,23
149.	2411	Obveze za plaće – neto	149		1.928,92	4.550,80
150.	2412	Obveze za naknade plaća – neto	150			
151.	2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			
152.	2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152		206,54	557,20
153.	2415	Obveze za doprinose iz plaća	153		528,10	1.275,13
154.	2416	Obveze za doprinose na plaće	154		439,49	1.053,21
155.	2417	Ostale obveze za radnike	155		203,07	702,89
156.	242	Obveze za materijalne rashode (157 do 163)	156		283,70	437,25
157.	2421	Naknade troškova radnicima	157			
158.	2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	158			
159.	2423	Naknade volonterima	159			
160.	2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160			
161.	2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161		283,70	437,25
162.	2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162			
163.	2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163			
164.	244	Obveze za financijske rashode (165 do 167)	164		0,00	0,00
165.	2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			
166.	2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			
167.	2443	Obveze za ostale financijske rashode	167			
168.	245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			
169.	246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169			
170.	249	Ostale obveze (171 do 173)	170		0,00	0,00
171.	2491	Obveze za poreze	171			
172.	2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172			
173.	2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173			
174.	25	Obveze za vrijednosne papire (red. br. 175+178-181)	174		0,00	0,00
175.	251	Obveze za čekove (176 do 177)	175		0,00	0,00
176.	2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			
177.	2512	Obveze za čekove – inozemne	177			
178.	252	Obveze za mjenice (179 do 180)	178		0,00	0,00
179.	2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			
180.	2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			
181.	259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			
182.	26	Obveze za kredite i zajmove (red. br. 183+186-189)	182		0,00	0,00
183.	261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (184 do 185)	183		0,00	0,00
184.	2611	Obveze za kredite u zemlji	184			
185.	2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			
186.	262	Obveze za robne i ostale zajmove (187 do 188)	186		0,00	0,00
187.	2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			

Redni broj	POZICIJA	AOP	Bilješka	31.12.2024.	31.12.2025.
0	1	2	3	4	5
188.	2622 Obveze za zajmove iz inozemstva	188			
189.	269 Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			
190.	29 Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (red. br. 191+192)	190		0,00	0,00
191.	291 Odgođeno plaćanje rashoda	191			
192.	292 Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (193 do 194)	192		0,00	0,00
193.	2921 Unaprijed plaćeni prihodi	193			
194.	2922 Odgođeno priznavanje prihoda	194			
195.	5 Vlastiti izvori	195	3.	61.423,61	39.480,31
196.	51 Vlastiti izvori (red. br. 197)	196		0,00	0,00
197.	511 Vlastiti izvori	197			
198.	512 Revalorizacijska rezerva	198			
199.	5221 Višak prihoda	199		61.423,61	39.480,31
200.	5222 Manjak prihoda	200			
IZVANBILANČNI ZAPISI					
201.	61 Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			
202.	62 Izvanbilančni zapisi – pasiva	202			

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
za
godinu koja je završila 31. prosinca 2025.

3.1. UVOD

Opći podaci o Marijini obroci

Udruga „Marijini obroci“ upisana je u registar udruga dana 02. srpnja 2009. godine, pod registarskim brojem 21006951.

Cilj udruge je pružanje humanitarne pomoći u vidu prehrane i obrazovanja siromašne djece na različitim zemljopisnim područjima. Omogućavanjem dnevnog obroka siromašnoj djeci nastoji ih se potaknuti da pohađaju nastavu i nastave obrazovanje. Na taj način djeci se dvojako pomaže: omogućavanjem svakodnevnih obroka skrbi se o njihovom tjelesnom zdravlju, a ujedno ih se potiče da svakodnevno dolaze u školu i obrazuju se. Suzbijanje gladi i poticanje obrazovanja siromašne djece kroz razne humanitarne aktivnosti i projekte osnovni je cilj ove udruge.

Temeljem članka 7. Statuta, djelatnost Udruge je sljedeća:

- prikupljanje i raspodjela humanitarne pomoći
- organiziranje raznih dobrotvornih akcija, aukcija i drugih humanitarnih aktivnosti radi prikupljanja novca za izgradnju školskih kuhinja
- provođenje programa škotske međunarodne organizacije Scottish International Relief – „Mary's Meals“
- prikupljanje i doniranje robe, namještaja, hrane, tehničke opreme i drugih materijalnih sredstava u svrhu pomoći djeci kojima je ona potrebna, uz suglasnost nadležnog ministarstva
- pružanje stručne pomoći članovima Udruge informiranjem i educiranjem kroz osobni razgovor i rad u manjim grupama
- osmišljavanje i provođenje projekata i programa radi provedbe ciljeva Udruge
- organiziranje susreta članova radi međusobnog druženja, potpore i razmjene iskustava
- suradnja s drugim domaćim i stranim udrugama i međunarodnim organizacijama koje imaju slične ili iste ciljeve.

Sjedište Udruge je Ilica 29, Zagreb.

U nastavku su prezentirani osnovni podaci o Udruzi:

Naziv ustanove	MARIJINI OBROCI
Matični broj subjekta (iz Trgovačkog suda)	02534517
Osobni identifikacijski broj (OIB)	09795909902
Broj žiro računa:	
- Zagrebačka banka d.d.	IBAN: HR7923600001102102666
Ukupni prihodi u 2025. godini (u eurima)	3.305.505
Ukupna imovina krajem 2025. godine (u eurima)	48.057
Broj zaposlenih krajem 2025. godine	4
Zakonski predstavnik:	
- gđa. Katarina Zarinkijević	Predsjednica Udruge

Okvir i sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja

Obveznik sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja

Obveznik sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja jest Neprofitna organizacija odnosno u ime organizacije **Zakonski predstavnik – predsjednik Udruge**, što je propisano Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN, br. 121/14, 114/22), koji je u primjeni od 01. siječnja 2015. godine.

Okvir za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, što je detaljno definirano u odredbama članka 28. do 31. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

3.2. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Obveza sastavljanja računovodstvenih politika određena je Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, što je detaljno definirano u odredbama članka 22. do 28. rečenog Zakona, a značajniji elementi politika dani su u nastavku:

A. OSNOVNE PRETPOSTAVKE

Osnova sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja

Godišnji financijski izvještaji sastavljaju se po načelu nastanka poslovnih događaja, odnosno učinci transakcija i drugih događaja priznaju se kad su nastali i uključuju u godišnje financijske izvještaje za razdoblje na koje se odnose.

Također, godišnji financijski izvještaji se pripremaju po načelu nastanka povijesnog troška, osim financijskih obveza, koje su prikazane po fer vrijednosti.

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije (udruga).

Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji.

Vremenska neograničenost poslovanja

Godišnji financijski izvještaji se pripremaju pod pretpostavkom neograničenosti poslovanja, što podrazumijeva kontinuiranu realizaciju imovine i plaćanje dospjelih obveza.

Korištenje procjena i prosudbi

Predsjednik Udruga za određene pozicije godišnjih financijskih izvještaja (imovina, obveze, potencijalne obveze, prihodi i rashodi), provodi određene procjene i prosudbe koje utječu na primijenjene politike, a samim tim i na iskazane stavke godišnjih financijskih izvještaja.

Primijenjene procjene provode se u godišnjim financijskim izvještajima u tekućem razdoblju, ako se takva procjena odnosi na tekuće razdoblje ili u razdoblju izmjene i budućim razdobljima ako izmjena utječe na tekuća i buduća razdoblja.

Prije svega, procjena se koristi za mjerenje dospjelih i nedospjelih potraživanja, te za potencijalne obveze po poslovnim događajima u sudskim procesima i sl.

Funkcionalna i prezentacijska valuta

Funkcionalna valuta jest euro i u toj valuti su prezentirani godišnji financijski izvještaji za tekuće i prethodno razdoblje. Transakcije u stranim valutama pretvaraju se u funkcionalnu valutu na temelju tečaja važećeg na dan transakcije.

Monetarna imovina i obveze prevode se u funkcionalnu valutu po tečaju važećem na dan sastavljanja bilance. Dobici ili gubici od plaćanja i naplata po takvim transakcijama te od svođenja monetarne imovine i obveza u funkcionalnu valutu uključuju se u račun dobiti i gubitka. Tečaj eura na dan 31. prosinca 2025. godine bio je u odnosu na dolar 1,1750 (31. prosinca 2024.: 1 EUR - 1,0389 USD).

B. IMOVINA

Imovina jesu resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti.

Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti, te se iskazuje po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Dugotrajna imovina je financijska i nefinancijska imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti javni oblik.

1. Nefinancijska imovina

Nefinancijska imovina obuhvaća:

- 1.1. Neproizvedenu dugotrajnu imovinu
- 1.2. Proizvedenu dugotrajnu imovinu
- 1.3. Plemenite metale i ostale pohranjene vrijednosti
- 1.4. Sitni inventar
- 1.5. Dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi i
- 1.6. Proizvedenu kratkotrajnu imovinu.

Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu.

Iznimno, vrijednosti zemljišta, obnovljivih prirodnih bogatstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost.

Ministar financija pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN, br. 1/15 do 134/22). iz članka 9. stavka 6. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14., 114/22.) propisuje stope amortizacije prema skupinama dugotrajne imovine i procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine.

U nastavku se utvrđuju stope otpisa:

Red. br.	Naziv sredstva ili skupine sredstva	Vijek trajanja	Godišnja stopa (%)
1	2	3	4
I	GRAĐEVINSKI OBJEKTI		
1.	stambeni i poslovni objekti		
	od betona, metala, kamena i opeke	80	1,25
	od drveta i ostalog materijala	20	5
2.	ceste, željeznice i slični građevinski objekti	25	4
3.	ostali građevinski objekti	20	5
II	POSTROJENJA I OPREMA		
1.	Uredska oprema i namještaj		
	računala i računalna oprema	4	25
	uredski namještaj	8	12,5
	ostala uredska oprema	5	20
2.	Komunikacijska oprema		
	komunikacijski uređaji	5	20
	pokretni komunikacijski uređaji	2	50
3.	Oprema za održavanje i zaštitu	5	20
4.	Medicinska i laboratorijska oprema	5	20
5.	Instrumenti, uređaji i strojevi	8	12,5
	precizni i optički instrumenti	5	20
	mjerni i kontrolni uređaji:		
	- mehanički	8	12,5
	- elektronički	5	20
6.	Sportska i glazbena oprema	5	20
7.	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5	20
III	PRIJEVOZNA SREDSTVA		
1.	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	8	12,5
	osobni automobili i vozila hitne pomoći	5	20
2.	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	8	12,5
3.	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	8	12,5
	brodovi veći od 1000 brt	20	5
4.	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	10	10
IV	KNJIGE		
	Knjige u knjižnicama	5	20
V	VIŠEGODIŠNJI NASADI I OSNOVNO STADO	5	20
VI	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		
1.	Ulaganja u istraživanja rudnih bogatstva	10	10
2.	Ulaganja u računalne programe	4	25
3.	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	4	25
VII	NEPROIZVEDENA NEMATERIJALNA IMOVINA		
	patenti, koncesije, licence, prava korištenja tuđih sredstava, višegodišnji zakup i slično	prema trajanju iz ugovora	

Troškovi nabave dugotrajne nefinancijske imovine se kapitaliziraju, a na teret rashoda priznaju se tijekom korisnog vijeka uporabe.

Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 650,00 eura može se otpisati jednokratno, stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe.

Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Nefinancijska imovina se jednom godišnje testira na umanjenje vrijednosti. Ukoliko postoje pokazatelji koji dokazuju da je došlo do umanjenja vrijednosti imovine, predsjednik uprave mora procijeniti nadoknadiivi iznos imovine. Nadoknadiivi iznos se određuje kao viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti jedinice koja stvara novac i vrijednosti u upotrebi.

Gubitak od umanjenja imovine priznaje se odmah u izvještaju o prihodima i rashodima. Nakon priznavanja gubitka od umanjenja treba uskladiti amortizacijski iznos u budućim razdobljima da se sustavno rasporedi promijenjena knjigovodstvena vrijednost imovine umanjena za ostatak vrijednosti (ako postoji) za razdoblje preostalog vijeka upotrebe.

Ukidanje gubitka od umanjenja priznaje se u izvještaju o prihodima i rashodima kao prihod. Nakon što je ukinut gubitak od umanjenja treba uskladiti trošak amortizacije u budućim razdobljima da se sustavno rasporedi promijenjena knjigovodstvena vrijednost imovine umanjena za ostatak vrijednosti (ako postoji) za razdoblje preostalog vijeka upotrebe.

Imovina se prestaje priznavati prilikom otuđenja ili kada se ne očekuju koristi od uporabe imovine.

1.1. Neproizvedena dugotrajna imovina

Neproizvedena dugotrajna imovina, sastoji se od materijalne i nematerijalne imovine.

Materijalna imovina obuhvaća prirodna bogatstva nad kojim neprofitna organizacija ima pravo vlasništva.

Građevinski objekti koji se grade u svrhu poboljšanja kvalitete, povećanja produktivnosti zemljišta ili sprječavanja erozije i drugih oblika uništavanja evidentiraju se kao povećanje vrijednosti zemljišta.

Nematerijalna imovina obuhvaća: patente, koncesije, licence te uz ostala slična prava i goodwill.

1.2. Proizvedena dugotrajna imovina

Proizvedena dugotrajna imovina, sastoji se od: građevinskih objekata, postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izloženih vrijednosti, višegodišnjih nasada i osnovnog stada i nematerijalne proizvedene imovine.

Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od vrijednosti zemljišta tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost.

Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti jesu predmeti koje se izlažu sa ciljem pružanja usluga stanovništvu. Kada se navedeni predmeti čuvaju pohranjeni i ne koriste u procesu pružanja usluga evidentiraju se kao pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti u skupini računa 03.

Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od: ulaganja u računalne programe, umjetnička, literarna i znanstvena djela i slično.

Ulaganja u računalne programe obuhvaćaju troškove kupnje ili nastale vlastite troškove izrade i razvoja programa.

1.3. Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti

Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti, sastoji se od vrijednosti koje se čuvaju pohranjene i ne koriste u obavljanju djelatnosti. Ove vrijednosti su: plemeniti metali, drago kamenje, pohranjene knjige, umjetnička djela i slično.

1.4. Sitni inventar

Sitni inventar, sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. Sitni inventar je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 650,00 eura prati izdvojeno od dugotrajne imovine u skupini računa 02.

Sitni inventar otpisuje se jednokratno stavljanjem u uporabu ili kalkulatивно razmjerno trošenju.

Sitni inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

1.5. Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi

Nefinancijska imovina u pripremi, sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva nefinancijske imovine kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

1.6. Proizvedena kratkotrajna imovina

Proizvedena kratkotrajna imovina, sadrži: zalihe za obavljanje djelatnosti, proizvodnju i proizvode te robu za daljnu prodaju.

Zalihe su dobra koja se čuvaju u procesu obavljanja posla (proizvodnje i/ili pružanja usluga), za preraspodjelu drugima i za uporabu u izvanrednim situacijama.

Proizvodnja u tijeku sastoji se od dobara čiji proces proizvodnje nije dovršen.

Gotovi proizvodi jesu proizvodi za koje je završen proces proizvodnje te se mogu dalje prodavati, preraspodjeljivati ili koristiti. Roba za daljnu prodaju jesu dobra koja su kupljena u svrhu daljnje prodaje.

Zalihe se vode po nabavnoj cijeni, a izlaz sa zaliha po prosječnim ponderiranim cijenama.

Nakon početnog priznavanja, zalihe se priznaju u visini neto prodajne vrijednosti ili troškova nabave (ili troškova proizvodnje), ovisno o tome što je niže.

2. Financijska imovina

Financijska imovina obuhvaća:

2.1. Novac u banci i blagajni

2.2. Depozite, jamčevne pologe i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo

2.3. Zajmove**2.4. Vrijednosne papire****2.5. Dionice i udjele u glavnici****2.6. Potraživanja za prihode poslovanja****2.7. Rashode budućih razdoblja i nedospjele naplate prihoda (aktivna vremenska razgraničenja).****2.1. Novac u banci i blagajni**

Novac u banci i blagajni, obuhvaća: novac u banci, novac u blagajni, izdvojena novčana sredstva te novac i vrijednosnice u blagajni.

Izdvojena novčana sredstva jesu sredstva izdvojena na poseban račun radi osiguranja plaćanja na temelju izdanih čekova, trezorskih zapisa, mjenica, akreditiva, obveznica i slično.

Novčana imovina, koja se nalazi na računima banaka i blagajnama društva, iskazuje se u nominalnoj vrijednosti, izraženoj hrvatskom valutom jedinicom.

Računi u bankama i blagajnama, koji glase na inozemna sredstva plaćanja, iskazuju se u hrvatskim valutnim jedinicama, prema srednjem tečaju HNB na datum bilance.

2.2. Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo sadrže: depozite u bankama i ostalim financijskim institucijama, jamčevne pologe, potraživanja od radnika, potraživanja za više plaćene poreze i doprinose te ostala potraživanja.

Depoziti su oblik potraživanja na temelju pologa novca kod depozitara – banke i ostalih financijskih institucija. Jamčevni polozi su jamčevine, odnosno kaucije dane kao osiguranje izvršenja ugovorne obveze.

2.3. Zajmovi

Zajmovi, obuhvaćaju dane zajmove klasificirane prema primateljima i to: građanima i kućanstvima, pravnim osobama koje obavljaju poduzetničku djelatnost i ostalim subjektima.

Usklađivanje vrijednosti danih zajmova obavlja se temeljem saznanja da potraživanje za zajam nije u roku naplaćeno, odnosno predsjednik Udruge procjenjuje rizičnost naplate.

Ukoliko je za zajmoprimca pokrenut postupak stečaja ili predstečaja, aktivirana zadužnica, pokrenuto utuženje i slično, smatra se da je naplata rizična te se zajam u cijelosti vrijednosno usklađuje na teret rezultata poslovanja. Naknadna eventualna naplata evidentira se u korist prihoda.

2.4. Vrijednosni papiri

Ova stavka imovine sadrži vrijednosne papire klasificirane prema vrstama financijskih instrumenata.

2.5. Dionice i udjeli u glavnici

Dionice i udjeli u glavnici, sastoji se od dionica i udjela u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija te trgovačkih društava. Početno se rečena imovina mjeri po trošku stjecanja, a kasnije, na svaki datum bilance se razmatra postoji li osnova za umanjenjem vrijednosti, kao što su tržišna vrijednost, procjena od strane ovlaštenog procjenitelja, ili neki drugi dokaz (npr. predstečaj, stečaj, likvidacija subjekta).

Ukoliko po bilo kojem osnovu umanjenje nije osnovano, vrijednost se vodi po trošku stjecanja, osim kad se radi o imovini koja kotira na aktivnom tržištu. U tom slučaju, ukoliko je vrijednost veća, svodi se razlika u korist prihoda.

2.6. Potraživanja za prihode poslovanja

Potraživanja za prihode poslovanja, sadrže potraživanja: od članova, fizičkih i pravnih osoba za članarine i članske doprinose, za prihode od imovine te ostala nespomenuta potraživanja.

Predmetna potraživanja iskazuju se po nominalnoj vrijednosti. Sva potraživanja iskazuju se na osnovi uredno ispostavljene knjigovodstvene isprave i nastanku poslovnog događaja.

2.7. Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)

Na ovoj stavci imovine iskazuju se: unaprijed plaćeni rashodi koji se ne odnose na izvještajno razdoblje te prihodi koji pripadaju određenom obračunskom razdoblju, ali u tom razdoblju nije dospjela njihova naplata ili nisu mogli biti izdani računi.

Unaprijed plaćeni troškovi za buduće razdoblje iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja, a obračunavaju se u troškove razdoblja na koje se odnose.

Prihodi koji su ostvareni, i za njih su učinjeni odgovarajući rashodi, ali nemaju elemenata da se evidentiraju kao potraživanja, iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja, prema svoti navedenoj u vjerodostojnoj ispravi, koja dokazuje nastali poslovni događaj. Kada se steknu uvjeti za ispostavljanje dokumenta, po osnovi kojeg se stječu potraživanja, vremenska razgraničenja se prenose na račune potraživanja.

3. Obveze

Obveze se sastoje od: obveza za rashode, obveza za vrijednosne papire, obveza za kredite i zajmove, odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (pasivna vremenska razgraničenja).

Obveze za rashode, sadrže obveze koje se u trenutku nastanka priznaju kao rashod na računima razreda 4 – Rashodi, a to su obveze za: radnike, materijalne rashode, financijske rashode, prikupljena sredstva pomoći, kazne i naknade šteta te ostale tekuće obveze.

Obveze za prikupljena sredstva pomoći (područjima pogođenim prirodnim katastrofama, skupinama stanovništva s posebnim potrebama, institucijama za nabavu medicinske opreme i slično) evidentiraju se u trenutku primitka novca ili druge vrste imovine. Kada neprofitna organizacija prikupljena sredstva pomoći proslijedi krajnjim korisnicima priznaju se rashodi za danu donaciju i prihodi od donacija.

Obveze za vrijednosne papire, obuhvaćaju obveze za vrijednosne papire klasificirane prema vrstama financijskih instrumenata. Obveze za kamate po izdanim vrijednosnim papirima iskazuju se na računima obveza za rashode poslovanja u skupini 24.

Obveze za kredite i zajmove, obuhvaćaju obveze koje Udruga ima za primljene kredite i zajmove. Obveze za kamate po primljenim kreditima i zajmovima evidentiraju se na računima obveza za rashode poslovanja u skupini 24.

Obveze za kredite i zajmove se početno mjere po fer vrijednosti, a nakon početnog priznavanja se mjere po amortiziranom trošku primjenom efektivne kamatne stope.

Ostale obveze naknadno se mjere po fer vrijednosti.

Obveze iskazane u inozemnim sredstvima te uz deviznu klauzulu plaćanja iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici preračunatoj po srednjem tečaju HNB-a na dan evidentiranja obveza.

Obveza se prestaje priznavati ako je ona nestala, odnosno ako je podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (pasivna vremenska razgraničenja), sadrže: rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje te prihode koji su naplaćeni ili obračunani u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje.

Na teret obračunskog razdoblja, a u korist pasivnih vremenskih razgraničenja, uračunavaju se troškovi, za koje ne postoje odgovarajuće knjigovodstvene isprave, da bi se mogli priznati kao obveza, a za koje se sa sigurnošću može utvrditi da se odnose na tekuće obračunsko razdoblje. Kada se pribave dokumenti za priznavanje obveza ukidaju se vremenska razgraničenja u korist računa obveza.

Prihodi, koji nemaju uvjete za priznavanje u tekućem obračunskom razdoblju, odgađaju se preko pasivnih vremenskih razgraničenja za buduća razdoblja.

4. Vlastiti izvori

Vlastiti izvori sadrže skupine računa: vlastiti izvori i rezultat poslovanja.

Promjene u vrijednosti (revalorizacija) jesu događaji koji utječu na razliku između imovine i obveza, a nisu rezultat aktivnosti odnosno transakcija.

Učinci revalorizacije evidentiraju se na odgovarajućim računima imovine i obveza, a u korist ili na teret revalorizacijske rezerve.

U slučaju da se utvrdi temeljna pogreška u godišnjim financijskim izvještajima prethodnih godina, ispravak se radi na način da se korigira pojedina stavka imovine/obveza početnog stanja, na teret ili u korist zadržanih dobitaka Udruge. Za sve takve ispravke, neovisno o vrijednosti ispravka, potrebna je odluka Upravnog odbora, te je rečene izmjene potrebno objaviti u bilješkama uz godišnje financijske izvještaje.

5. Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati,

- neregipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja godišnjih financijskih izvještaja za isto razdoblje.

Donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti).

Donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja.

Prihod je povećanje ekonomske koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Prihodi se klasificiraju na sljedeće skupine računa:

- 31 – Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga
- 32 – Prihodi od članarina i članskih doprinosa
- 33 – Prihodi po posebnim propisima
- 34 – Prihodi od imovine
- 35 – Prihodi od donacija
- 36 – Ostali prihodi i
- 37 – Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija.

Skupina računa 31 – Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga, obuhvaća prihode koje neprofitna organizacija ostvari od kupaca prodajom roba i/ili pružanjem usluga.

Skupina računa 32 – Prihodi od članarina i članskih doprinosa, obuhvaća prihode koji se ostvaruju od obveznih kontinuiranih uplata članova neprofitne organizacije.

Skupina računa 33 – Prihodi po posebnim propisima, obuhvaća prihode po posebnim propisima iz proračuna i iz ostalih izvora.

Prihodi po posebnim propisima iz proračuna jesu prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora jesu prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima od pravnih i/ili fizičkih osoba.

Skupina računa 34 – Prihodi od imovine, obuhvaća prihode od financijske i prihode od nefinancijske imovine.

Prihodi od financijske imovine jesu: kamate (za dane kredite i zajmove, po vrijednosnim papirima, na oročena sredstva i depozite po viđenju, zatezne kamate), pozitivne tečajne razlike, dividende, dobit trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija.

Prihodi od nefinancijske imovine jesu: prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine te ostali prihodi od nefinancijske imovine.

Skupina računa 35 – Prihodi od donacija, obuhvaćaju novac i drugu imovinu koju, bez obveze vraćanja ili protučinidbe, neprofitna organizacija dobije iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, od inozemnih vlada i međunarodnih institucija, od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba te od građana i kućanstava.

Skupina računa 36 – Ostali prihodi, sadrži prihode od naknade šteta i refundacija te prihode od prodaje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine. Unutar ove skupine evidentira se otpis obveza i naplaćena otpisana potraživanja.

Prodaja dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine evidentira se zaduženjem odgovarajućeg računa potraživanja od kupaca u skupini 16 i odobrenjem računa prihoda od prodaje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine u skupini 36. Istovremeno se odobrava račun prodane dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine u razredu 0 i zadužuju: odgovarajući račun ispravka vrijednosti imovine u razredu 0 i račun rashoda za prodanu dugotrajnu nematerijalnu i materijalnu imovinu – neotpisana vrijednost u skupini 46.

Skupina računa 37 – Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija, obuhvaća tekuće i/ili kapitalne prijenose koje neprofitna organizacija ostvari od drugih neprofitnih organizacija s kojima je povezana osnivačkim, odnosno drugim općim aktima.

6. Priznavanje rashoda

Rashodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja, te se priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju.

Rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje, a troškovi nabave dugotrajne imovine se kapitaliziraju, te u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe. Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Rashodi se klasificiraju na sljedeće skupine računa:

- 41 – Rashodi za radnike
- 42 – Materijalni rashodi
- 43 – Rashodi amortizacije
- 44 – Financijski rashodi
- 45 – Donacije
- 46 – Ostali rashodi i
- 47 – Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija.

Skupina računa 41 – Rashodi za radnike, sadrži: plaće (u bruto iznosu), ostale rashode za radnike (bonus za uspješan rad, nagrade, darove, otpremnine, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj), te doprinose na plaće.

Plaće su naknade koje poslodavac isplaćuje radnicima za obavljeni rad.

Plaće za redovan rad obuhvaćaju plaće te naknade plaća: za bolovanja, godišnji odmor, plaćene izostanke i ostale naknade plaća (njega djeteta, vojna vježba i slično).

Plaće u naravi jesu dobra i usluge određene novčane vrijednosti koje Udruga daje radnicima za obavljeni rad, a oni ih koriste u slobodno vrijeme i za zadovoljavanje vlastitih potreba.

Skupina računa 42 – Materijalni rashodi, obuhvaća troškove korištenja usluga i dobara potrebnih za redovno funkcioniranje i obavljanje djelatnosti.

Skupina računa 43 – Rashodi amortizacije, obuhvaća trošak nabave dugotrajne imovine koja se amortizira u vijeku uporabe prema propisanim stopama amortizacije.

Amortizacija se počinje obračunavati od prvog idućeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je imovina predana u uporabu.

Skupina računa 44 – Financijski rashodi, obuhvaća rashode za kamate – za izdane vrijednosne papire i za primljene kredite i zajmove, rashode za bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i efekte primjene valutne klauzule, zatezne kamate te ostale nespomenute financijske rashode.

Tečajna razlika nastaje isključivo u transakcijama u stranoj valuti uslijed promjene u valutnom tečaju između datuma transakcije i datuma podmirenja stavki proizašlih iz transakcije ili datuma usklađenja vrijednosti novčanih sredstava izraženih u stranoj valuti.

Pozitivna tečajna razlika evidentira se kao prihod, a negativna kao rashod.

Zatezne kamate se iskazuju odvojeno od vrijednosti transakcija temeljem kojih su nastale.

Skupina računa 45 – Donacije, sadrži tekuće i kapitalne donacije razvrstane prema primateljima.

Skupina računa 46 – Ostali rashodi, sadrži: kazne, penale i naknade štete, neotpisanu vrijednost i druge rashode otuđene i rashodovane dugotrajne imovine, otpisana potraživanja, rashode za ostala porezna davanja te ostale nespomenute rashode.

Skupina računa 47 – Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija, obuhvaća tekuće i/ili kapitalne prijenose sredstava drugim neprofitnim organizacijama s kojima je neprofitna organizacija povezana osnivačkim, odnosno drugim općim aktima.

7. Rezerviranja

Rezerviranja predstavljaju obvezu neodređenog vremena ili iznosa, a priznaju se uz sljedeće uvjete:

- (i) Udruga ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja,
- (ii) Vjerojatno je da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa koji utjelovljuje ekonomske koristi,

(iii) Iznos obveze može se pouzdano procijeniti.

Zakonski zastupnik na kraju svake poslovne godine provjerava svotu rezerviranja i usklađuje ih na najbolju moguću procjenu.

Navedene računovodstvene politike, sukladno Odluci Upravnog odbora u primjeni su od 01. siječnja 2016. godine.

3.3. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

U ovim su bilješkama prezentirane glavne odrednice stavaka Izvještaja o prihodima i rashodima.

U tekućoj poslovnoj godini, Udruga je ostvarila ukupne prihode, u ukupnom iznosu od 3.306 tis. eura (2.571 tis. eura u prethodnoj godini) i ukupne rashode u iznosu od 3.327 tis. eura (2.552 tis. eura u prethodnoj godini).

Kao razlika ukupnih prihoda i rashoda, iskazan je manjak prihoda u iznosu od 22 tis. eura (20 tis. eura višak prihoda u prethodnoj godini).

Skraćeni prikaz ostvarenih prihoda i rashoda po aktivnostima, kao i na ukupnoj razini, za tekuću i prethodnu godinu, dan je u tablici br. 1.

Tablica br. 1.

Tek. br.	N a z i v	2024.		2025.		Index
		Iznos	%	Iznos	%	
0	1	2	3	4	5	6 (4/2)*100
1.	Prihodi od donacija i ostali poslovni prihodi	2.571.359	100,0	3.305.491	100,0	128,6
2.	Rashodi iz poslovanja	2.539.191	98,7	3.312.711	100,2	130,5
3.	Rezultat iz verificiranih programa	32.168	1,3	-7.220	-0,2	-22,4
4.	Financijski prihodi	2	0,0	14	0,0	793,8
5.	Financijski rashodi	12.583	0,5	14.737	0,4	117,1
6.	Rezultat iz neverificiranih programa	-12.581	-0,5	-14.723	-0,4	117,0
7.	UKUPNI PRIHODI (1+4)	2.571.361	100,0	3.305.505	100,0	128,6
8.	UKUPNI RASHODI (2+5)	2.551.773	99,2	3.327.448	100,7	130,4
9.	Višak / manjak prihoda nad rashodima (7-8)	19.588	0,8	-21.943	-0,7	-112,0
10.	Porez na dobit	0	0,0	0	0,0	
11.	Višak / manjak prihoda poslije oporezivanja (9-10)	19.588	0,8	-21.943	-0,7	-112,0

Osnovni prihodi se gotovo u cijelosti odnose na prihode od donacija fizičkih i pravnih osoba.

Rashodi se odnose na tekuće troškove koji proizlaze iz vođenja Udruge, te na donacije vezane za financiranje prehrane siromašne djece u Africi (u 2025. godini, 95,3 % rashoda se odnosi na troškove donacija).

Financijski prihodi i rashodi se odnose na tečajne razlike i troškove bankarskih naknada.

Bilješka br. 1. – Prihodi

Struktura ukupnih prihoda za tekuću i prethodnu poslovnu godinu dana je u tablici br. 2.

Tablica br. 2.

Tek. br.	N a z i v	2024.		2025.		Index
		Iznos	%	Iznos	%	
0	1	2	3	4	5	6 (4/2)*100
1.	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	0	0,0	0	0,0	
2.	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	0	0,0	0	0,0	
3.	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	2	0,0	14	0,0	793,8
4.	Prihodi od donacija	2.571.359	100,0	3.305.491	100,0	128,6
5.	Ostali prihodi	0	0,0	0	0,0	
6.	U k u p n o	2.571.361	100,0	3.305.505	100,0	128,6

Prihodi od donacija iznose 3.305 tis. eura (2.571 tis. eura u prethodnoj godini), a struktura je dana u tablici br. 3.

Tablica br. 3.

Tek. br.	N a z i v	2024.		2025.		Index
		Iznos	%	Iznos	%	
0	1	2	3	4	5	6 (4/2)*100
1.	Prihodi od donacija - fizičke osobe	2.060.797	80,1	2.821.926	85,4	136,9
2.	Prihodi od donacija - pravne osobe	504.082	19,6	474.497	14,4	94,1
3.	Prihodi od donacija - jedinica lokalne uprave	6.480	0,3	9.068	0,3	139,9
4.	U k u p n o	2.571.359	100,0	3.305.491	100,0	128,6

Bilješka br. 2. - Rashodi

Struktura ukupnih rashoda za prethodnu i tekuću godinu dana je u tablici br. 4.

Tablica br. 4.

Tek. br.	N a z i v	2024.		2025.		Index
		Iznos	%	Iznos	%	
0	1	2	3	4	5	6 (4/2)*100
1.	Rashodi za radnike	69.488	2,7	99.970	3,0	143,9
2.	Materijalni rashodi	36.602	1,4	42.659	1,3	116,5
3.	Rashodi amortizacije	0	0,0	0	0,0	
4.	Financijski rashodi	12.583	0,5	14.737	0,4	117,1
5.	Donacije	2.433.100	95,3	3.170.082	95,3	130,3
6.	Ostali rashodi	0	0,0	0	0,0	
7.	U k u p n o	2.551.773	100,0	3.327.448	100,0	130,4

U tijeku 2025. godine, Udruga zapošljava 4 osobe (3 osobe prethodne godine).

Rashodi za donacije, koji su iskazani u iznosu od 3.170 tis. eura i koji čine 95,3 % ukupnih rashoda, predstavljaju novčane transfere međunarodnoj organizaciji „Marijini obroci“ (u iznosu od 3.170 tis. eura), te ostale donacije (u iznosu od 82 eura).

Struktura donacija međunarodnoj organizaciji „Marijini obroci“ je dana u nastavku:

Datum	Iznos (EUR)	Svrha
16.01.2025.	150.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
28.01.2025.	20.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
12.02.2025.	170.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
10.03.2025.	170.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
01.04.2025.	170.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
05.05.2025.	170.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
03.06.2025.	170.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
02.07.2025.	170.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
01.08.2025.	170.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
01.08.2025.	300.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
02.09.2025.	170.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
12.09.2025.	170.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
13.10.2025.	170.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
03.11.2025.	250.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
21.11.2025.	170.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
10.12.2025.	170.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
16.12.2025.	100.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
23.12.2025.	170.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
29.12.2025.	60.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
31.12.2025.	80.000	Hrvatski prehrambeni program + globalni program prehrane
Ukupno/Total	3.170.000	

Bilješka br. 3. – Rezultat poslovanja

Nakon prikaza ukupnih prihoda i rashoda, u nastavku, u tablici br. 5. su prikazani učinci poslovanja za tekuću i prethodnu poslovnu godinu.

Tablica br. 5.

Tek. br.	N a z i v	2024.		2025.		Index
		Iznos	%	Iznos	%	
0	1	2	3	4	5	6 (4/2)*100
1.	Ukupni prihodi	2.571.361	100,0	3.305.505	100,0	128,6
2.	Ukupni rashodi	2.551.773	99,2	3.327.448	100,7	130,4
3.	Višak / manjak prihoda nad rashodima (1-2)	19.588	0,8	-21.943	-0,7	-112,0
4.	Porez na dobit	0	0,0	0	0,0	
5.	Višak / manjak prihoda poslije oporezivanja (3-4)	19.588	0,8	-21.943	-0,7	-112,0

3.4. BILJEŠKE UZ BILANCU

U ovim bilješkama se daju detaljniji elementi i informacije o stavkama imovine i izvora imovine.

Ukupna aktiva/pasiva na kraju tekućeg razdoblja iskazana je u iznosu od 48 tis. eura, što je 17 tis. eura manje nego krajem prethodne godine. Struktura krajem tekuće i prethodne godine, dana je u tablici br. 1.

Tablica br. 1.

Tek. br.	N a z i v	31.12.2024.		31.12.2025.		Index
		Iznos	%	Iznos	%	
0	1	2	3	4	5	6 (4/2)*100
1.	Nefinancijska imovina	0	0,0	0	0,0	
2.	Financijska imovina	65.013	100,0	48.057	100,0	73,9
I.	UKUPNO IMOVINA (1+2)	65.013	100,0	48.057	100,0	73,9
3.	Obveze	3.590	5,5	8.576	17,8	238,9
4.	Odgodeno plaćanje troškova i budući prihodi	0	0,0	0	0,0	
5.	Vlastiti izvori	61.424	94,5	39.480	82,2	64,3
II.	UKUPNO OBVEZE I VLASTITI IZVORI (3+4+5)	65.013	100,0	48.057	100,0	73,9

Ukupna imovina se u cijelosti odnosi na Financijsku imovinu, a koja se u cijelosti odnosi na novčana sredstva na računu u poslovnoj banci.

Obveze koje čine 17,8 % ukupnih izvora financiranja odnose se na tekuće obveze prema zaposlenicima, državi i dobavljačima za usluge.

Vlastiti izvori financiranja odnose se na razliku viškova nad manjkova zaključno sa krajem tekuće godine.

Bilješka br. 1. – Imovina Udruge

Ukupna imovina iznosi 48 tis. eura (65 tis. eura krajem prethodne godine), i u cijelosti se odnosi na novčana sredstva na transakcijskom računu u Zagrebačkoj banci d.d., koji su potkrijepljeni izvodom banke.

Bilješka br. 2. – Obveze

Ova stavka na datum bilance, iznose 9 tis. eura (4 tis. eura krajem prethodne godine), a struktura je dana u tablici br. 2. na idućoj stranici.

Tablica br. 2.

Tek. br.	N a z i v	31.12.2024.		31.12.2025.		Index
		Iznos	%	Iznos	%	
0	1	2	3	4	5	6 (4/2)*100
1.	Obveze za radnike	3.306	92,1	8.139	94,9	246,2
2.	Obveze za materijalne rashode	284	7,9	437	5,1	154,1
3.	Obveze za financijske rashode	0	0,0	0	0,0	
4.	Ostale obveze	0	0,0	0	0,0	
5.	U k u p n o	3.590	100,0	8.576	100,0	238,9

Bilješka br. 3. – Vlastiti izvori

Ukupni vlastiti izvori na kraju tekuće godine iznose 39 tis. eura (61 tis. eura krajem prethodne godine), a u cijelosti se odnose na višak prihoda nad rashodima.

3.5. OSTALE INFORMACIJE

U nastavku su dane ostale informacije koje nisu iskazane u okviru godišnjih financijskih izvještaja, a mogle bi imati značajan utjecaj na interpretaciju pojedinih stavaka godišnjih financijskih izvještaja. One obuhvaćaju sljedeće cjeline:

- a) sudski sporovi u korist i na teret Udruge,
- b) događaji nakon datum bilance,

a) Sudski sporovi u korist i na teret Udruge

U vrijeme izdavanja godišnjih financijskih izvještaja, kao i na sam datum bilance, Udruga ne vodi sudske postupke, kako na strani tuženika tako niti na strani tužitelja.

U tom kontekstu nisu provedena rezerviranja troškova niti usklađivani pojedini dijelovi imovine.

b) Događaji nakon datuma bilance

U razdoblju između datuma bilance (31. prosinca 2025. godine) i datuma odobravanja godišnjih financijskih izvještaja (23. veljače 2026. godine), nije bilo poslovnih događaja koji bi bitnije utjecali na poslovanje i financijsko stanje Udruge.

3.6. IZDAVANJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Godišnje financijske izvještaje za poslovnu 2025. godinu, objavila je i autorizirala predsjednica Udruge s datumom 23. veljače 2026. godine.

Za MARIJINI OBROCI, Zagreb

Katarina Zarinkijević

Katarina Zarinkijević



IV. PRILOZI

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Naziv obveznika: **MARIJINI OBROCI**Poštanski broj: **10000**Mjesto: **ZAGREB**Adresa sjedišta: **ILICA 29**Račun (IBAN): **HR7923600001102102666**RNO broj: **0159557**Šifra djelatnosti: **94990**Matični broj: **02534517**Šifra grada/općine: **133**OIB: **09795909902**Oznaka razdoblja: **2025-12**Šifra županije: **21**

Verzija Excel datoteke: 7.0.1.

Iznosi u eurima i centima

Prihod iz rač. iznosa	OPIS	AOP	Ostvarenje prethodne godine	Ostvarenje u izvještajnoj razdoblju	Iznos (5+4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	2.571.360,93	3.305.505,18	128,6
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0,00	0,00	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004			-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0,00	0,00	-
3211	Članarine	006			-
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0,00	0,00	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010			-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	1,76	13,97	793,8
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	1,76	13,97	793,8
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	1,76	2,07	117,6
3414	Prihodi od zateznih kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017		11,90	-
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	2.571.359,17	3.305.491,21	128,6
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	6.480,00	9.067,70	139,9
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	6.480,00	9.067,70	139,9
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029			-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0,00	0,00	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032			-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	504.082,42	474.497,39	94,1
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	504.082,42	474.497,39	94,1
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	2.060.796,75	2.821.926,12	136,9
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0,00	0,00	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038			-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	0,00	0,00	-
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0,00	0,00	-
3611	Prihodi od naknade šteta	042			-
3612	Prihod od refundacija	043			-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0,00	0,00	-
3631	Otpis obveza	046			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048			-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0,00	0,00	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050			-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvarene prihodine godine	Ostvareno u izvještajnoj razdoblju	Indeks (5:4)
1	2	3	4	5	6
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	2.551.773,39	3.327.448,48	130,4
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	69.488,42	99.970,08	143,9
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	48.118,08	72.978,56	151,7
4111	Plaće za redovan rad	057	48.118,08	72.978,56	151,7
4112	Plaće u naravi	058			-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			-
412	Ostali rashodi za radnike	061	14.298,68	14.950,10	104,6
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	7.071,66	12.041,42	170,3
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	7.071,66	12.041,42	170,3
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			-
4134	Posebni doprinosi za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	36.602,39	42.659,06	116,5
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	4.574,20	789,33	17,3
4211	Službena putovanja	069	4.574,20	789,33	17,3
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070			-
4213	Stručno usavršavanje radnika	071			-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	0,00	0,00	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073			-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			-
4223	Naknade ostalih troškova	075			-
4224	Ostale naknade	076			-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	1.309,82	0,00	0,0
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	1.309,82		0,0
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			-
4233	Naknade ostalih troškova	080			-
4234	Ostale naknade	081			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	0,00	5.572,29	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083		3.016,32	-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084			-
4243	Naknade ostalih troškova	085			-
4244	Ostale naknade	086		2.555,97	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	27.305,34	35.132,98	128,7
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	2.044,18	3.021,89	147,8
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089			-
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	19.820,37	25.727,85	129,8
4254	Komunalne usluge	091	579,80	649,87	112,1
4255	Zakupnine i najamnine	092	2.307,63	1.418,85	61,5
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093			-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	1.875,00	3.846,32	205,1
4258	Računalne usluge	095			-
4259	Ostale usluge	096	678,36	468,20	69,0
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	2.074,34	598,75	28,9
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	100,75	75,00	74,4
4262	Materijal i sirovine	099			-
4263	Energija	100	603,62	523,75	86,8
4264	Sitan inventar i auto gume	101	1.369,97		0,0
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	1.338,69	565,71	42,3
4291	Premije osiguranja	103		285,09	-
4292	Reprezentacija	104	1.338,69		0,0
4293	Članarine	105			-
4294	Kotizacije	106		39,00	-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107		241,62	-
43	Rashodi amortizacije	108			-
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	12.582,58	14.737,34	117,1
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	12.582,58	14.737,34	117,1
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	12.398,20	14.737,34	118,9
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	184,38		0,0
4433	Zatezne kamate	118			-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119			-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	2.433.100,00	3.170.082,00	130,3
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	3.100,00	82,00	2,6
4511	Tekuće donacije	122	3.100,00	82,00	2,6
4512	Stipendije	123			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	2.430.000,00	3.170.000,00	130,5
4521	Kapitalne donacije	126	2.430.000,00	3.170.000,00	130,5

Račun iz TAB. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodna godina	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	0,00	0,00	-
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	0,00	0,00	-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			-
4622	Otpisana potraživanja	136			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137			-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138			-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0,00	0,00	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140			-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	2.551.773,39	3.327.448,48	130,4
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	19.587,54	0,00	0,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	21.943,30	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	41.836,07	61.423,61	146,8
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	61.423,61	39.480,31	64,3
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	45.068,95	65.013,43	144,3
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	2.591.426,03	3.320.072,33	128,1
11-potražna	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	2.571.481,55	3.337.028,97	129,8
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	65.013,43	48.056,79	73,9
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	2	4	200,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	3	4	133,3
	Broj volontera	162	1.983	1.990	100,4
	Broj sati volontiranja	163	24.800	25.000	100,8
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169			-
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170			-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	26.788,00	26.998,00	100,8

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: KATARINA ZARINKIJEVIĆ

Datum: 13.02.2026.

Osoba za kontakt: DUNJA ŠOBAK

Telefon: 0914812562

Telefax:

Adresa e-pošte: dunja.sobak@oukp.hr

Katarina Zarinkijević



Vrsta posla: 708

Obrazac
BIL-NPF

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2025.

Naziv obveznika: **MARIJINI OBROCI**Poštanski broj: **10000**Mjesto: **ZAGREB**Adresa sjedišta: **ILICA 29**Račun (IBAN): **HR7923600001102102666**RNO broj: **0159557**Šifra djelatnosti: **94990**Matični broj: **02534517**Šifra grada/općine: **133**Grad/općina: **ZAGREB**OIB: **09795909902**Oznaka razdoblja: **2025-12**Šifra županije: **21**

Verzija Excel datoteke: 7.0.1.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Iznos (1+4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	65.013,43	48.056,79	73,9
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	0,00	0,00	-
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	0,00	0,00	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	0,00	0,00	-
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017			-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	0,00	0,00	-
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0,00	0,00	-
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021			-
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	0,00	0,00	-
0221	Uredska oprema i namještaj	024			-
0222	Komunikacijska oprema	025			-
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026			-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029			-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030			-
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0,00	0,00	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032			-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0,00	0,00	-
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0,00	0,00	-
0261	Ulaganja u računalne programe	043			-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046			-
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052			-
042	Sitni inventar u uporabi	053			-
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054			-

05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0,00	0,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	65.013,43	48.056,79	73,9
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	65.013,43	48.056,79	73,9
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	65.013,43	48.056,79	73,9
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	65.013,43	48.056,79	73,9
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081			-
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	0,00	0,00	-
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087			-
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0,00	0,00	-
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0,00	0,00	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			-
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098			-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-

1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	0,00	0,00	
161	Potraživanja od kupaca	134			
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0,00	0,00	
191	Rashodi budućih razdoblja	143			
192	Nedospjela naplata prihoda	144			
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	65.013,43	48.056,79	73,9
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	3.589,82	8.576,48	238,9
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	3.589,82	8.576,48	238,9
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	3.306,12	8.139,23	246,2
2411	Obveze za plaće – neto	149	1.928,92	4.550,80	235,9
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150			
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	206,54	557,20	269,8
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	528,10	1.275,13	241,5
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	439,49	1.053,21	239,6
2417	Ostale obveze za radnike	155	203,07	702,89	346,1
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	283,70	437,25	154,1
2421	Naknade troškova radnicima	157			
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158			
2423	Naknade volonterima	159			
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160			
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	283,70	437,25	154,1
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162			
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163			
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0,00	0,00	
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167			
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169			
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	0,00	0,00	
2491	Obveze za poreze	171			
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172			
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173			
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0,00	0,00	
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	
2611	Obveze za kredite u zemlji	184			
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	0,00	0,00	
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191			
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	0,00	0,00	
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194			
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	61.423,61	39.480,31	64,3
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	0,00	0,00	
511	Vlastiti izvori	197			
512	Revalorizacijska rezerva	198			
5221	Višak prihoda	199	61.423,61	39.480,31	64,3
5222	Manjak prihoda	200			
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0,00	0,00	

Zakonski zastupnik: KATARINA ZARINKIJEVIĆ

Datum: 13.02.2026.

Osoba za kontakt: DUNJA ŠOBAK

Telefon: 0914812562

Telefax:

Adresa e-pošte: dunja.sobak@oukp.hr

Katarina Zarinkijević

